**Алгоритм «Исходящий звонок» - приглашение на презентацию**

1. **Установление контакта:**

* Приветствие, Имя**: Доброе утро, Добрый день, Добрый вечер, (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_!**
* Представление: **Тойота Центр Челябинск Запад/Восток, Менеджер\_\_\_\_\_**
* Спросите, **удобно ли клиенту сейчас разговаривать?**
* Если неудобно, то спросите **когда можно перезвонить?**

1. **Предложение/Предыдущая договоренность:**

**(Имя клиента) Спешу (Звоню) Вам сообщить, что недавно на российский рынок вышла долгожданная рейсталинговая версия LC200 и она уже представлена в нашем автосалоне. В связи с этим приглашаю Вас к нам в автосалон, где я представлю Вам нового LC 200. Кроме того, мы разработали специализированный маршрут для тест-драйва, предусматривающий городской участок пути с выездом на внедорожную трассу. (Имя) предлагаю Вам обозначить дату и время когда Вам будет удобно подъехать к нам в автосалон.**

1. **Обсуждение предложения**

* **(Имя клиента) когда Вы можете подъехать\_\_\_\_\_\_(день и время)?** – если нет, тогда определенности сужаем время и сроки встречи альтернативными вопросами

1. **Подведение итогов**

* **Итак, (имя клиента) я Вас жду (число время), в нашем автосалоне, расположенном по адресу (адрес).** (Зафиксировать договоренность)

1. **Завершение контакта**

* Слова благодарности: **Благодарю Вас за внимание! До встречи в нашем центре. До свидания!**